

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

ในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอน
ฟุตพริ้นท์ขององค์กร

สารบัญ

	หน้า
1. คำจำกัดความ.....	1
2. วัตถุประสงค์ของเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร.....	2
3. คณะทำงานและฝ่ายเลขานุการ.....	3
4. เกณฑ์การรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร.....	8
5. การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร.....	9
6. การทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร.....	12
7. การอนุมัติใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์.....	12
8. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของ องค์กร.....	12

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

1. คำจำกัดความ

1) คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint of Organization: CFO)

ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยและดูดกลับ จากการดำเนินการขององค์กร ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง โดยแบ่งเป็น 3 ประเภทได้แก่

ประเภทที่ 1 การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร

ประเภทที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน

ประเภทที่ 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ

โดยการแสดงปริมาณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรอยู่ในหน่วยตัน (หรือกิโลกรัม) ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

2) ก๊าซเรือนกระจก

สารประกอบในรูปของก๊าซในบรรยากาศ ทั้งที่มีอยู่ในธรรมชาติและสร้างขึ้นโดยมนุษย์ซึ่งสามารถดูดซับและปล่อยรังสีที่ความยาวคลื่นอยู่ในช่วงความถี่ของรังสีอินฟราเรดที่ถูกปล่อยออกมาจากพื้นผิวโลกชั้นบรรยากาศและก้อนเมฆชนิดของก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) มีเทน (CH₄) ไนตรัสออกไซด์ (N₂O) กลุ่มไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs) กลุ่มเพอร์ฟลูออโรคาร์บอน (PFCs) และซัลเฟอร์เฮกซะ-ฟลูออไรด์ (SF₆)

ค่าศักยภาพของก๊าซเรือนกระจกในการทำให้โลกร้อน ซึ่งขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพในการแผ่รังสีความร้อนและอายุของก๊าซนั้น ๆ ในบรรยากาศ โดยคิด

เทียบกับการแผ่รังสีความร้อนของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ คำนวณได้จากปริมาณก๊าซเรือนกระจกแต่ละชนิดที่ปล่อยออกมาและแปลงค่าให้อยู่ในรูปของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยใช้ค่าศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อนในรอบ 100 ปี ของ IPCC ตามที่แสดงในแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ภาคผนวก ก. ซึ่งอ้างอิงในรายงาน AR4 ของ IPCC ปี 2012

2. วัตถุประสงค์ของเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์

วัตถุประสงค์ในการส่งเสริมให้องค์กรแสดงปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและขอการรับรอง “คาร์บอนฟุตพริ้นท์” เพื่อ

- ประเมินปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิตและบริการขององค์กรนั้น ๆ นำไปสู่การกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เสริมสร้างศักยภาพด้านสิ่งแวดล้อมให้กับผู้ประกอบการและธุรกิจทั้งในระดับหน่วยงาน บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมหรือระดับประเทศ ให้สามารถแข่งขันในตลาดโลก
- เตรียมความพร้อมหากภาครัฐจำเป็นต้องมีรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Reporting) ขององค์กรต่าง ๆ และเพื่อโอกาสในเข้าสู่ตลาดคาร์บอนภาคสมัครใจของประเทศไทย

3. คณะทำงาน

ในการส่งเสริมการพัฒนาเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในประเทศไทย ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาฉลากคาร์บอนภายใต้คณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของโครงการฯ เป็นไปอย่างมีหลักการและโปร่งใส

3.1 คณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรบอน

คณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก มีคำสั่งที่ 27/2552 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2552 เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรบอน เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนในฐานะผู้บริโภค และภาคอุตสาหกรรมในฐานะผู้ผลิต ร่วมมือกันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ขยายผลการดำเนินงานจากผลิตภัณฑ์ไปสู่องค์กรต่างๆ ของประเทศไทยให้มีขีดความสามารถในการคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก จึงได้ปรับปรุงองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่โดยแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรบอนพุตพรีนที่ที่ 13/2554 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2554 มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1) องค์ประกอบ

ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	ประธานคณะทำงาน
นายธำรงรัตน์ มุ่งเจริญ	รองประธานคณะทำงาน
ผู้แทนกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	คณะทำงาน
ผู้แทนกรมควบคุมมลพิษ	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการสถาบันสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรมสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิภาพสาธารณะ	
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	คณะทำงาน
นายไชยยศ บุญญากิจ	คณะทำงาน
นายวิรัตน์ อาชาอภิสิทธิ์	คณะทำงาน
นายสุรพล ลีนินันดร	คณะทำงาน

2) อำนาจหน้าที่

- พิจารณากลยุทธ์และแผนการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์และขององค์กร
- พิจารณาหลักเกณฑ์ กระบวนการ และค่าธรรมเนียมการออกเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ตลอดจนให้คำแนะนำเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น
- กำหนดเกณฑ์คุณสมบัติของที่ปรึกษา และผู้ทวนสอบ
- พิจารณานุมัติเกณฑ์ผู้มีความรู้คุณสมบัติเป็นผู้ทวนสอบ
- พิจารณานุมัติขั้นตอนการขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร
- ติดตามตรวจสอบสถานการณ์การใช้คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในตลาด และการประเมินผลการดำเนินงาน

3.2 ฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการ ซึ่งเป็นผู้แทนจากสำนักพัฒนาธุรกิจ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกทำหน้าที่ประสานงานและดำเนินงานโครงการฯ การอนุมัติใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และการคุ้มครองสิทธิของเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

1) อำนาจหน้าที่

- เตรียมและจัดการประชุมสำหรับคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมฉลากคาร์บอน หลังจากการได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานฯ แล้ว
- เข้าร่วมการประชุมของคณะทำงานฯ ในฐานะเลขานุการและคณะกรรมการเทคนิคฯ ในฐานะประธานและเลขานุการ

- นำแนวทางการประเมินและแนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เสนอต่อไปยังคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และตอบปัญหาต่าง ๆ แก่สื่อมวลชน ผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย และประชาชนทั่วไป
- บันทึกการประชุมและส่งสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ
- เก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานภายในขององค์กร เช่น เทคโนโลยีการผลิตที่ผู้สมัครขอใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรส่งเข้ามาตามที่ระบุไว้ในใบสมัครไว้เป็นความลับ
- รับผิดชอบต่อสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย และตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลในใบสมัคร

4. เกณฑ์การรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

สำหรับองค์กรที่ต้องการขึ้นทะเบียนและขอการรับรองการแสดงผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) จะต้องดำเนินการดังนี้ จะต้องทำการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (ข้อ 5) ตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ที่พัฒนาขึ้นมาโดย อบก. และดำเนินการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ข้อ 6) โดยหน่วยงานทวนสอบที่ได้ขึ้นทะเบียนกับ อบก. และปฏิบัติการทวนสอบที่สอดคล้องกับแนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ที่พัฒนาขึ้นมาโดย อบก. ดังนี้

1. ระดับของการรับรอง	จำกัด (Limited)
2. วัตถุประสงค์	เพื่อขอการรับรองการแสดงผลก๊าซเรือนกระจก เพื่อขึ้นทะเบียน CFO โดย อบก. ในขอบเขตประเภทที่ 1 และ 2
3. เกณฑ์	ตามแนวทางการประเมิน CFO (อบก.)

<p>4. ขอบเขตการรับรอง</p>	<p><u>ขอบเขตพื้นที่</u> กำหนดตามหลักฐานทางกฎหมาย โรงงานตามทะเบียน - รง.4 สำนักงาน - ทะเบียนพาณิชย์ <u>ประเภทของแหล่งปล่อย/ดูดกลับ</u> Scope 1,2 ทั้งหมด Scope 3 - บางส่วน เพื่อฝึกทักษะการบ่งชี้ source, quantify, แต่ผลการทวนสอบไม่อยู่ใน scope การรับรอง</p> <p><u>ขอบเขตเวลา</u> ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี <u>ขอบเขตกิจกรรม</u> กิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.1 หรือไม่เกิน 1 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี</p>
<p>5. ความมีสาระสำคัญ</p>	<p>ร้อยละ 5</p>

ทั้งนี้ผลการทวนสอบที่ออกโดยหน่วยงานทวนสอบจะเป็นรายงานผลการทวนสอบที่นำมาใช้เป็นหลักฐานในการยื่นขอการใช้เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดย องค์กรต้องยื่นสมัครขอใช้เครื่องหมายกับอบก. ตามขั้นตอนการอนุมัติเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ให้กับองค์กร (ข้อ 7)

5. การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เป็นการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งต่างๆ ตามขอบเขตองค์กรและระยะเวลาที่กำหนด และคำนวณเป็นปริมาณเป็นหน่วยกิโลกรัมก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีขั้นตอนโดยสังเขปดังนี้

- 1) การระบุแหล่งปล่อยและแหล่งดูดกลับก๊าซเรือนกระจก
- 2) การคัดเลือกวิธีการคำนวณจากการตรวจวัดการคำนวณ หรือจากการตรวจวัดร่วมกับการคำนวณโดยใช้สมการทั่วไป คือ

$$\text{ปริมาณก๊าซเรือนกระจก} = \text{ข้อมูลกิจกรรม} \times \text{ค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก}$$

- 3) การคัดเลือกและเก็บข้อมูลกิจกรรมการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก
- 4) การคัดเลือกหรือพัฒนาค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือค่าการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก
- 5) การคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

รายละเอียดวิธีการประเมินฯ เพื่อยื่นขอการรับรองให้ดำเนินการตั้งในเอกสารแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ที่ออกโดย อบก. ฉบับล่าสุด ซึ่งติดต่อขอรับได้โดยตรงที่โครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หรือได้จากเว็บไซต์ <http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/>

6. การทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

เพื่อให้ได้ปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ถูกต้อง โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและสามารถเผยแพร่คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในรูปแบบของการรายงาน การแสดงปริมาณออกสู่สาธารณะ รวมถึงการขอการรับรองและใช้เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของ อบก. ได้ องค์กรที่ทำการประเมินต้องทำการทวนสอบโดยหน่วยงานทวนสอบที่ขึ้นทะเบียนกับอบก. นอกเหนือจากเกณฑ์การทวนสอบดังแสดงในข้อ 4 แล้วกระบวนการทวนสอบที่เกิดขึ้นนั้นจะต้องสอดคล้องตามหลักการ ข้อกำหนด เกณฑ์และข้อปฏิบัติดังแสดงในเอกสารแนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดย อบก. ที่อ้างอิงตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐาน ISO 14064-1 และ ISO 14064-3

7. การอนุมัติใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์

การอนุมัติเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ให้กับองค์กรใดก็ตาม จะมีการดำเนินการตามขั้นตอนและรายละเอียดต่อไปนี้

7.1 ขั้นตอนการใช้เครื่องหมาย

1) องค์กรประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตามแนวทางการประเมินฯ และขอรับการทวนสอบการแสดงผลปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์กับหน่วยงานทวนสอบที่ขึ้นทะเบียนกับ ออก. (Registered Carbon Footprint Verifier)

2) หน่วยงานทวนสอบทำการทวนสอบตามแนวทางการทวนสอบฯ เมื่อหน่วยงานทวนสอบพิจารณาว่าการแสดงผลปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรนั้นเป็นที่รับรองแล้ว ให้หน่วยงานทวนสอบจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบให้กับฝ่ายเลขานุการ

3) องค์กรจัดส่งใบสมัครและเอกสารยืนยันผลการทวนสอบที่ได้รับจากหน่วยงานทวนสอบ แก่ฝ่ายเลขานุการ

4) ฝ่ายเลขานุการ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานในขั้นต้น ดูความถูกต้อง และครบถ้วนรวบรวมผลการทวนสอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการ

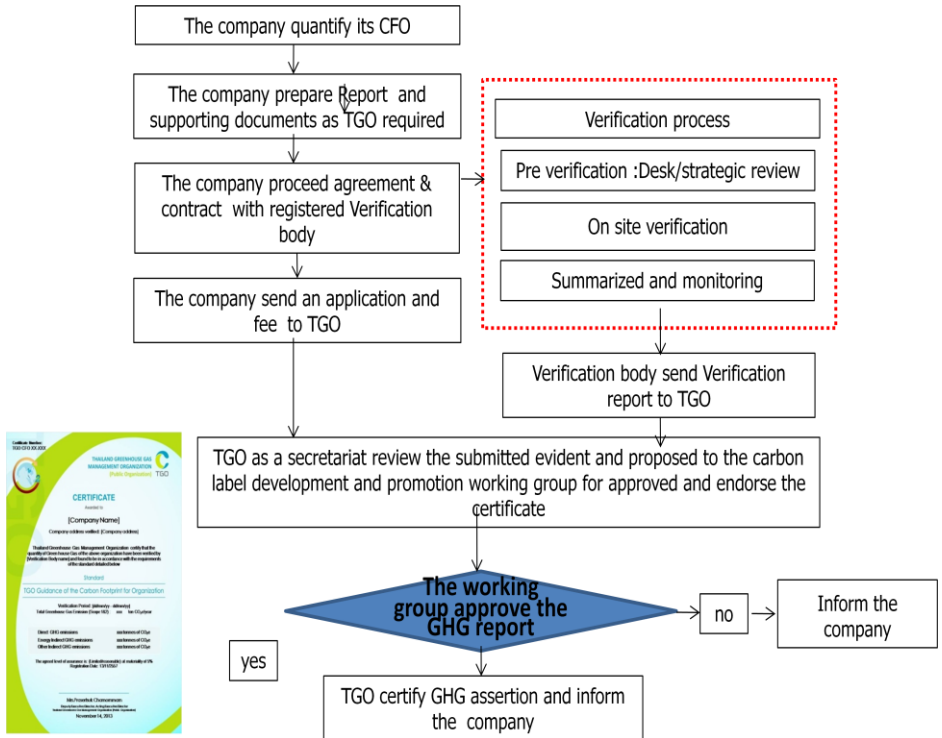
5) คณะทำงานฯ พิจารณาผลการทวนสอบและอนุมัติตามความเหมาะสม

6) ฝ่ายเลขานุการ จัดทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ และใบรับรอง (Certificate) การใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ได้รับอนุมัติ

7) ในกรณีฝ่ายเลขานุการหรือคณะผู้ทวนสอบจำเป็นต้องไปเยี่ยมชมโรงงาน เพื่อตรวจดูเทคโนโลยีการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์บางประเภทสำหรับนำมาประกอบการพิจารณา ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในส่วนนี้อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กร

8) เอกสารและหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคนิคการผลิตที่องค์กรยื่นมา ฝ่ายเลขานุการจะเก็บเป็นความลับ

9) องค์กรจ่ายค่าธรรมเนียมการทวนสอบให้กับหน่วยงานทวนสอบโดยตรงตามเงื่อนไขและอัตราที่ตกลงร่วมกัน



7.2 เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์ยื่นใบสมัครขอใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์สามารถดาวน์โหลดข้อมูลเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร เพื่อกำหนดข้อมูลได้จากเว็บไซต์ <http://thaicarbonlabel.tgo.or.th/> ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยเอกสารที่เกี่ยวข้องมีดังนี้

- ใบสมัครขอขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ซึ่งจะระบุหลักฐานและเอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา
- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประกอบด้วย
 - ใบเสนอปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ผ่านการทวนสอบเพื่อขึ้นทะเบียนเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์

- แบบแจ้งการมีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานทวนสอบและบุคลากรในคณะผู้ทวนสอบ
- สำเนาถ้อยแถลงการทวนสอบที่ออกให้โดยหน่วยงานทวนสอบ
- บัญชีก๊าซเรือนกระจก
- แบบนำเสนอผลการบอณาพุดพรีนธ์

7.3 ค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์

ผู้ยื่นใบสมัครขอใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์ขององค์กร ต้องเสียค่าใช้จ่ายให้แก่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก สำหรับใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งประกอบด้วย

- 1) ค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียน 8,500 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อองค์กร

ทั้งนี้ หลังจากที่ อบก. ได้รับใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครจากผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว อบก. จะจัดส่งใบแจ้งหนี้ (Invoice) ให้กับผู้สมัครตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในใบสมัคร

เมื่อองค์กรผ่านการขึ้นทะเบียนแล้ว อบก. จะจัดส่งสัญญาการใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์ขององค์กร โดยมีกำหนดอายุสัญญา 1 ปี ถ้าประสงค์จะใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์ขององค์กรต่อหลังจากครบกำหนดแล้ว ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครและผ่านการคำนวณและทวนสอบใหม่ทั้งหมด

ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์ขององค์กร ต้องการใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์ขององค์กรแต่มีการเปลี่ยนชื่อจดทะเบียนนิติบุคคล ต้องทำสัญญาใหม่และเสียค่าบริการให้แก่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นจำนวน 8,500บาท(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อองค์กร โดยไม่ต้องตรวจสอบรายละเอียดทางเทคนิคใหม่

ค่าสมัครและค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมือรับรองคาร์บอนฟุตพรีนธ์ขององค์กร อาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามที่คณะทำงานฯ พิจารณาเห็นสมควร

องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก จะไม่คืนเงินค่าสมัครและค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ให้แก่ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

7.4 สถานภาพทางกฎหมาย

เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรได้รับการจดทะเบียนและมีการคุ้มครองสิทธิ์ตามกฎหมายกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ ให้เป็นเครื่องหมายรับรอง การนำเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรไปใช้โดยไม่ได้รับการอนุญาตเป็นสัญญาลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ย่อมเป็นความผิดและมีโทษทางกฎหมาย

8. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

8.1 ขอบข่าย

ข้อกำหนดนี้กำหนด บทนิยาม เงื่อนไขสำหรับผู้ยื่นคำขอ การได้รับสิทธิ์การใช้เครื่องหมาย “รับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับสิทธิ์ให้ใช้เครื่องหมาย “รับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” การใช้เครื่องหมาย “รับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร” การตรวจติดตามผล การรักษา ความลับ การลงโทษ การอุทธรณ์ การยกเลิกการรับรอง การแจ้งการเปลี่ยนแปลง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการใช้เครื่องหมาย “รับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร”

8.2 บทนิยาม

1) คณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาฉลากคาร์บอน หมายถึง คณะบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยมีผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นประธานคณะทำงาน

ประกอบด้วย ผู้แทนจากจากหน่วยงานราชการ ผู้ผลิต และผู้บริโภคทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการและบริหารงานการพัฒนาคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในประเทศไทย

2) ผู้ยื่นคำขอ หมายถึง บุคคล หรือนิติบุคคล ที่ประสงค์จะขอรับสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

3) ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ผลิต จำหน่ายสินค้า หรือให้บริการซึ่งมีความประสงค์ขอใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ผ่านการทวนสอบแล้วว่ามีความสอดคล้องตรงตามข้อกำหนด

4) องค์กร หมายถึง บริษัท ห้างร้าน สำนักงาน กิจการ หน่วยราชการ หรือสถาบัน หรือส่วนหนึ่งของบริษัท ห้างร้าน สำนักงาน กิจการ หน่วยราชการหรือสถาบันไม่ว่าจะอยู่ในรูปบริษัทหรือไม่ เป็นมหาชนหรือเอกชนซึ่งมีหน้าที่และการบริหารงานของตนเอง

8.3 เงื่อนไขสำหรับผู้ยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำขอต้อง

1) เป็นบุคคล หรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ผลิต จำหน่ายสินค้า หรือให้บริการซึ่งมีความประสงค์ขอใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

2) ไม่เป็นผู้ถูกยกเลิกการใช้สัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เว้นแต่พ้นระยะเวลา 6 เดือนมาแล้ว

8.4 การได้รับสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

1) การขอใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ให้ยื่นคำขอพร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาตามแบบใบสมัครขอสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่กำหนด ได้ที่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เอกสารประกอบด้วย

– ใบสมัคร

- เอกสารหลักฐานแสดงผลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการคำนวณเป็นความรับผิดชอบของผู้สมัคร
- รายงานผลการทวนสอบของหน่วยงานทวนสอบอิสระที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์กำหนดของ อบก.
- เอกสารที่แสดงถึงสถานภาพทางกฎหมาย
- เอกสารอื่นดังที่ได้ระบุไว้ในใบสมัคร

2) ผู้ยื่นขอสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่ป็นนิติบุคคล ให้กรอกชื่อนิติบุคคลในช่อง “ ข้าพเจ้า” และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจดำเนินกิจการของนิติบุคคลในช่อง “ (ลงชื่อ).....ผู้ยื่นสมัคร” แล้วประทับตราบริษัท พร้อมทั้งแนบหลักฐานต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในใบสมัครให้ครบถ้วน

3) เมื่อได้รับคำขอแล้ว ฝ่ายเลขานุการ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก จะตรวจสอบเอกสาร และนำผลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์เสนอต่อคณะทำงานฯ

4) ผู้ยื่นคำขอต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จำนวน 8,500 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อองค์กรต่อ 1 ปี

5) คณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรจะพิจารณาคำขอและรายละเอียดด้านเทคนิค ตามที่เสนอโดยฝ่ายเลขานุการ และพิจารณานุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หากมีรายละเอียดที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไข ทางฝ่ายเลขานุการจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบต่อไป

6) เจ้าหน้าที่องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และ/หรือหน่วยงานทวนสอบ อาจตรวจเยี่ยมโรงงานของผู้ยื่นคำขอ เพื่อประกอบการพิจารณา ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในส่วนนี้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ยื่นคำขอ

7) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์แล้ว ฝ่ายเลขานุการจะจัดทำสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์และใบรับรองการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ได้รับอนุมัติ

8) เมื่อครบอายุสัญญาแล้วหากประสงค์จะใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรต้องยื่นสมัครและผ่านการทวนสอบรายละเอียดทางเทคนิคใหม่ทั้งหมด

9) ผู้ได้รับสิทธิ์ให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรสามารถใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ขององค์กร การแสดงเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีแสดงเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่กำหนดในข้อ 6.

8.5 เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับสิทธิ์ให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์

ผู้ได้รับสิทธิ์ให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1) ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตลอดเวลาที่ได้รับสิทธิ์

2) ต้องไม่นำสัญญาและเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเสียหาย หรืออาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดในการได้รับสิทธิ์

3) ชำระค่าธรรมเนียมตามที่ฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ทราบ ค่าธรรมเนียมดังกล่าวไม่อาจเรียกคืนได้

4) ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ และส่งมอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้แก่ฝ่ายเลขานุการ เมื่อได้รับการร้องขอ

5) เป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวในความเสียหายทั้งหมดและชดเชยค่าเสียหาย ในกรณีที่บุคคลใดร้องเรียนเกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องมาจากการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ไม่เป็นไปตามสัญญานี้ หรือผิดไปจากจุดประสงค์การใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หรือกิจกรรมการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หรือการโฆษณาของผู้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรไม่เป็นตามสัญญานี้ หรือข้อกำหนด หรือขัดกับกฎหมายความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

6) แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการทราบทันที เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใดที่มีผลต่อการเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

7) แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายเลขานุการทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน หากประสงค์จะยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

8) ยุติการใช้สิ่งพิมพ์สื่อโฆษณาที่มีการอ้างถึงการได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรนั้นอยู่ทั้งหมด เมื่อมีการยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายไม่ว่าด้วยสาเหตุใด

9) กรณีผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ต้องการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเดิม แต่มีเครื่องหมายการค้า หรือชื่อการค้าแตกต่างไป สามารถแสดงเจตจำนงค์ขอทำสัญญาใหม่และชำระค่าธรรมเนียมให้องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นจำนวน 8,500 บาทต่อผลิตภัณฑ์ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในทุก ๆ สัญญาต่อ 1 ปี โดยไม่ต้องตรวจสอบรายละเอียดทางเทคนิคใหม่

8.6 การใช้เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์

1) ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จะนำเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ไปใช้ได้เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับขอบข่ายของการรับรองนั้น และต้องแสดงเครื่องหมายให้ถูกต้องสอดคล้องกับนิติบุคคลหรือองค์กรที่ขอรับการรับรอง

2) ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ต้องไม่ใช้คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เป็นส่วนหนึ่งของเครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายร่วม สัญลักษณ์ ลวดลาย งานลิขสิทธิ์บนผลิตภัณฑ์

3) ต้องใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ตามรูปแบบและสีที่อนุมัติโดยคณะทำงานฯ แล้วเท่านั้น นอกจากนี้จะมีการตกลงในลักษณะอื่น เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ต้องมีสัดส่วน ขนาดตัวอักษร และสีเหมือนกันทุกชิ้น

4) ในกรณีที่หมดสัญญา ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอน ฟุตพริ้นท์ขององค์กร ไม่มีสิทธิในการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของ องค์กร หรือใช้ในการโฆษณาต่อไป เว้นแต่จะมีการต่ออายุสัญญาใหม่ โดยอนุโลม ให้อีกได้ไม่เกิน 3 เดือนนับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

5) ในกรณีที่ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของ องค์กร ถูกยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของ องค์กร ต้องหยุดใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และหยุด แจกจ่ายสิ่งพิมพ์ และเอกสารที่มีเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร แสดงอยู่ที่

6) ในกรณีที่ผู้ได้รับรองยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรอง คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ต้องหยุดใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร และหยุดแจกจ่ายสิ่งพิมพ์ เครื่องเขียน และเอกสารที่มีเครื่องหมาย คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร อยู่ เว้นแต่ในส่วนที่ยังคงได้รับสิทธิการใช้ เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

8.7 การตรวจเฝ้าระวัง

ฝ่ายเลขานุการ จะตรวจเฝ้าระวังการรับรองเครื่องหมายรับรองคาร์บอน ฟุตพริ้นท์ขององค์กรโดยการสุ่มตรวจการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขององค์กร เพื่อดู ว่ายังมีความสอดคล้องเป็นไปตามที่ได้รับการรับรองแล้วหรือไม่โดยการตรวจเฝ้า ระวังนั้นจะดำเนินการหลังจากองค์กรนั้นได้รับการรับรองแล้วอย่างน้อย 6 เดือน

8.8 การรักษาความลับ

ฝ่ายเลขานุการ จะเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ได้จากผู้ยื่นคำขอ และ/ หรือ ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรไว้เป็น ความลับและจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ยื่นคำขอ และ/ หรือ ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรอัน เนื่องมาจากความลับนี้ได้แพร่พรายออกไป เว้นแต่เกิดขึ้นจากการกระทำของฝ่าย เลขานุการ

หากเป็นไปได้ การส่งข้อมูลข่าวสารที่เป็นเอกสารลับ ให้ใช้เจ้าหน้าที่นำส่ง กรณีที่ไม่สะดวกและจัดส่งทางไปรษณีย์ ต้องบรรจุเอกสารในซองซ้อน 2 ชั้น โดยประทับตรา “ลับ” ที่ซองชั้นในซึ่งบรรจุเอกสารลับนั้น

8.9 การลงโทษ

เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรได้รับการจดทะเบียน สิทธิกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ ให้เป็นเครื่องหมายรับรอง การนำเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ไปใช้โดยไม่ได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ย่อมเป็นความผิด และมีโทษทางกฎหมาย

หากผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรไม่รักษามาตรฐานตามข้อกำหนดหลังจากได้รับสิทธิการใช้ไปแล้ว ออก. จะมีหนังสือเตือนอย่างเป็นทางการไปในครั้งแรก ในกรณีที่ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรยังไม่ปฏิบัติตาม ก็จะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ ออก. สามารถยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยทำเป็นหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้า 30 วัน ผู้ได้รับสิทธิให้ใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

8.10 การอุทธรณ์

1) ผู้ยื่นคำขอ หรือผู้ได้รับการรับรองที่ถูกลงโทษอาจยื่นอุทธรณ์ได้ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อคณะกรรมการพัฒนาคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ฝ่ายเลขานุการมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณา หรือการลงโทษให้ทราบ

2) คณะทำงานส่งเสริมและพัฒนาตลาดคาร์บอน จะพิจารณาคำอุทธรณ์ และแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่รับคำ

อุทธรณ์ หากระยะเวลาดังกล่าวไม่เพียงพอ คณะทำงานฯ อาจขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วันทำการ

3) ระหว่างการพิจารณาคำอุทธรณ์ยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าผลการพิจารณาเดิมมีผลใช้บังคับอยู่

4) ผู้ยื่นอุทธรณ์เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการพิจารณาอุทธรณ์ทั้งหมด

5) การตัดสินใจของคณะทำงานฯ ให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

8.11 การยกเลิกสัญญาและสิทธิการใช้เครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

1) ผู้ได้รับสิทธิใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เลิกประกอบกิจการที่ได้รับการรับรอง

2) ผู้ได้รับสิทธิใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เป็นนิติบุคคลล้มละลาย

3) ผู้ได้รับสิทธิใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ขอแจ้งยกเลิกการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

8.12 การแจ้งการเปลี่ยนแปลง

1) ผู้ที่ได้รับสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ต้องแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการทราบในทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีผลต่อสถานะทางกฎหมาย ทางการค้า หรือขององค์กร

2) สิ่งต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อความเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

8.13 อื่นๆ

1) ในกรณีที่มีการแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ฝ่ายเลขานุการ จะแจ้งให้ผู้ได้รับ
สิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรทราบเป็นลายลักษณ์
อักษร

2) องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ไม่รับผิดชอบการกระทำใด
ของผู้ได้รับสิทธิการใช้เครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ได้กระทำ
ไป โดยไม่สุจริต หรือไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด